

**SOLLICITATION DE MANIFESTATIONS D'INTERET  
REPUBLIQUE DEMOCRATIQUE DU CONGO  
PROJET DE TRANSPORT MULTIMODAL  
CELLULE D'EXECUTION DU PROJET DE TRANSPORT MULTIMODAL  
RECRUTEMENT DU RESPONSABLE ADMINISTRATIF & FINANCIER DE L'UNITE  
DE PROJET BASEE A KINSHASA  
No du Don : H-5950- ZR  
Référence : AMI N° 280/PTM/CEPTM-UPK/C/LDWM/PM/RMAL/2013  
Date de publication : 01 juillet 2013**

Le Gouvernement de la République Démocratique du Congo a reçu un don de l'Association internationale de Développement (IDA), et a l'intention d'utiliser une partie du montant de ce don pour effectuer les paiements au titre du contrat de services du Responsable Administratif et Financier de l'Unité de Projet basée à Kinshasa.

Les services du consultant (« Services ») comprennent notamment la réalisation entre autres des tâches ci-après :

- ✓ prévisions et programmation des dépenses d'investissements, de fonctionnement et facilités de trésorerie ;
- ✓ mise en place des procédures comptables et informatiques adaptées ;
- ✓ gestion des comptes bancaires ;
- ✓ établissement des états de synthèse ;
- ✓ gestion des audits financiers (internes et externes) des comptes du projet ;
- ✓ confection et soumission des rapports financiers sur l'activité du PTM ;
- ✓ gestion et reconstitution du (es) compte(s) désigné (s) ;
- ✓ élaboration, soumission et actualisation d'un plan annuel de décaissement ;
- ✓ communication au coordonnateur des engagements issus de la passation de marchés ;
- ✓ tenue de la liste des équipements acquis sur le financement accordé par l'IDA ou d'autres bailleurs de fonds ;
- ✓ présentation trimestriellement du rapport du suivi financier comprenant un état de suivi de la passation des marchés et un état d'exécution des activités. Ces états doivent être trimestriellement visés par le coordonnateur pour communication au ministère des transports et voies de communication et à la Banque mondiale ;
- ✓ organisation de la comptabilité dans son ensemble.

La Cellule d'Exécution du Projet de Transport Multimodal, CEPTM, invite les consultants individuels admissibles à manifester leur intérêt à fournir les services décrits ci-dessus. Les Consultants intéressés doivent fournir les informations démontrant qu'ils possèdent les qualifications requises et une expérience pertinente pour l'exécution des Services. Il est à noter que le processus de sélection se fera en deux étapes à savoir :

- l'analyse documentaire des manifestations d'intérêt soumises par les candidats ;
- les épreuves d'évaluation.

Les critères pour l'établissement de la liste restreinte des candidats devant poursuivre le processus de sélection sont :

- ✓ Avoir un diplôme de niveau universitaire Bac+5 en gestion financière, comptable ou équivalent d'une université reconnue, une formation en gestion des projets constitue un atout ;

- ✓ Faire preuve d'une maîtrise complète des outils de gestion financière et des systèmes comptables, et des très bonnes connaissances informatiques, en particulier des logiciels comptables, en l'occurrence TOMPRO ;
- ✓ Avoir au moins 10 ans d'expérience pratique en gestion administrative, financière et comptable dont 5 ans dans la gestion financière et comptable des projets internationaux de développement ;
- ✓ Avoir des bonnes connaissances et une expérience suffisante en analyse financière ;
- ✓ Avoir une bonne maîtrise du français ;
- ✓ Avoir des bonnes connaissances en anglais constitue un atout.

Il est porté à l'attention des Consultants que les dispositions du paragraphe 1.9 des « Directives : Sélection et Emploi de Consultants par les Emprunteurs de la Banque mondiale dans le cadre des Prêts de la BIRD et des Crédits et Dons de l'AID » édition d'octobre 2006 et mise à jour en Mai 2010, relatives aux règles de la Banque mondiale en matière de conflit d'intérêts sont applicables. Veuillez noter les dispositions additionnelles suivantes relatives au conflit d'intérêts dans le cadre des Services, objet de la présente Sollicitation de manifestation d'intérêt : « Les règlements de la Banque exigent des consultants qu'ils fournissent des conseils professionnels, objectifs et impartiaux, qu'en toutes circonstances ils servent avant tout les intérêts de leur client sans faire entrer en ligne de compte l'éventualité d'une mission ultérieure et que lorsqu'ils dispensent leurs avis, ils évitent toute possibilité de conflit avec d'autres activités et avec les intérêts de leur société ».

Un Consultant sera sélectionné selon la méthode de sélection fondée sur les qualifications telle que décrite dans les Directives de Consultants.  
Les Consultants intéressés peuvent obtenir des informations supplémentaires à l'adresse ci-dessous de 09 heures à 16 heures, heure locale de Kinshasa ou consulter le site [www.ceptm.cd](http://www.ceptm.cd)

Les manifestations d'intérêt écrites doivent être déposées à l'adresse ci-dessous, par courrier ou le cas échéant par mail, au plus tard le **19 juillet 2013 à 15 heures, heure locale de Kinshasa** et porter clairement la mention «**RECRUTEMENT DU RESPONSABLE ADMINISTRATIF & FINANCIER DE L'UNITE DE PROJET BASEE A KINSHASA** »

Le dossier de candidature devra comprendre : (i) La lettre de motivation de deux pages maximum ; (ii) Le CV détaillé du candidat ; (iii) Les copies des titres académiques ; ou tout autre document sur la carrière du candidat.

Cellule d'Exécution du Projet de Transport Multimodal (CEPTM)

A l'attention de Monsieur Lazare DAKAHUDYNO WAKALE MINADA, Coordonnateur  
Rez-de-chaussée de l'immeuble de la SNCC, 17, Avenue du Port, Kinshasa/Gombe, République Démocratique du Congo, Tél. : (+243) 998205204 ; (+243) 990283235 ; (+243) 812478006 ; (+243) 999986452, Email : [ptmrdct@yahoo.com](mailto:ptmrdct@yahoo.com), [remybanea@yahoo.fr](mailto:remybanea@yahoo.fr), [pmarche@ceptm.cd](mailto:pmarche@ceptm.cd)

Fait à Kinshasa, le 28 juin 2013.

Barnabé MBEMBA BIYEKULA  
Coordonnateur ai